



**BIRO PENGADAAN BARANG / JASA
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KEPULAUAN RIAU**

Nomor SOP : 004 / SOP / B-PB.1 / 2019
Tanggal Pembuatan : 01 November 2019
Tanggal Revisi : -
Tanggal Efektive : 01 NOVEMBER 2019
Disahkan Oleh :
Kepala Biro Pengadaan Barang / Jasa
Sekretariat Daerah Provinsi Kepulauan Riau

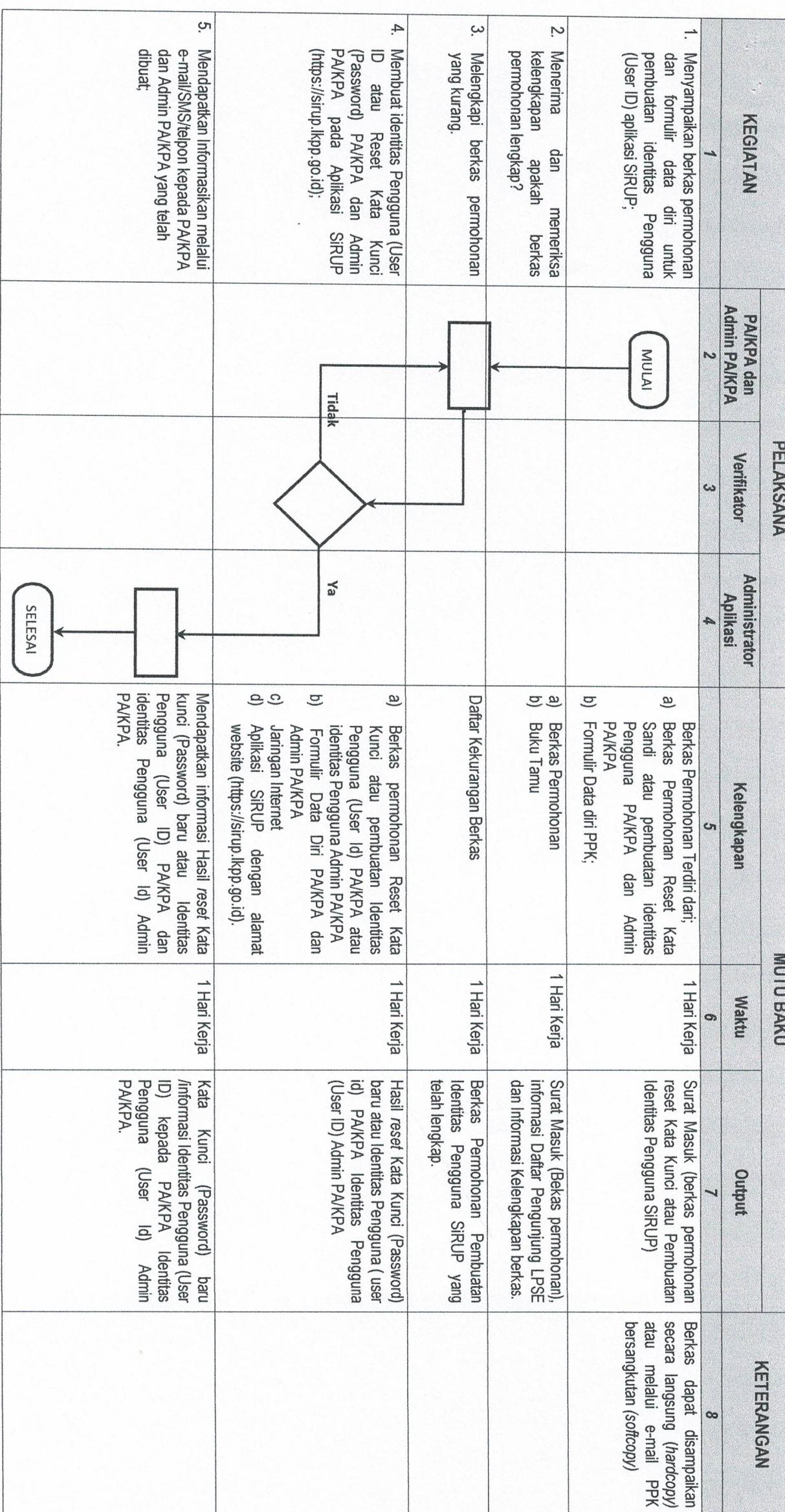

H. MISBARDI, S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/C)
NIP. 19680311 198810 1 001

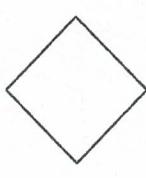
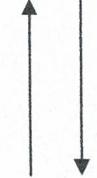
Nama SOP : Permintaan Perubahan Kata Sandi (Password) atau Pemberian Identitas Pengguna (User ID) PENGGUNA ANGGARAN / KUASA PENGGUNA ANGGARAN (PA/KPA) Pada SISTEM INFORMASI RENCANA UMUM PENGADAAN (SiRUP)

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;	1. Pengguna Anggaran atau Kuasa Pengguna Anggaran (PA/KPA) : menginput dan mengumumkan rincian Rencana Umum Pengadaan (RUP) Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kedalam Aplikasi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SiRUP);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintah;	2. Admin Pengguna Anggaran atau Admin Kuasa Pengguna Anggaran : Membantu PA/KPA untuk menginput rincian Rencana Umum Pengadaan (RUP) Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kedalam aplikasi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SiRUP);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik;	3. Verifikator : melakukan verifikasi kelengkapan administrasi berkas pengguna Aplikasi SPSE;
4. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan barang / Jasa Pemerintah;	4. Administrator Aplikasi : mengetahui administrasi dan teknis pengelolaan website LPSE serta Pengelolaan dan Pembuatan identitas Pengguna SiRUP.
5. Peraturan MENPAN Dan RB Nomor 35 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;	
6. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 9 Tahun 2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang / Jasa Melalui Penyedia;	
7. Peraturan Gubernur Kepulauan Riau Nomor 9 Tahun 2017 tentang	

Layanan Pengadaan Secara Elektronik Provinsi Kepulauan Riau (Berita Daerah Provinsi Kepulauan Riau Tahun 2017 Nomor 386).

Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
- SOP Pengarsipan Dokumen	<ol style="list-style-type: none">1. Surat Permohonan Pergantian Kata Kunci (Password) dan Pembuatan Identitas Pengguna (User ID) PA/KPA dan Admin PA/KPA;2. Formulir Data Diri Pengguna Anggaran atau Kuasa Pengguna Anggaran;3. Formulir Data Diri Admin Pengguna Anggaran atau Admin Kuasa Pengguna Anggaran;4. Aplikasi Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP);5. Jaringan Internet;6. Komputer / Laptop dan Printer;7. ATK.
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan <p>a. Jika SOP ini tidak dilaksanakan, maka akan mengganggu proses pembuatan identitas Pengguna (User ID) atau perubahan Kata Sandi (Password) Pengguna SPSE untuk menghindari terjadinya kesalahan data atau duplikat data didalam Aplikasi SPSE.</p> <p>b. Pelaksana bertanggungjawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan.</p>



KETERANGAN SIMBOL				
Nama Simbol	Kapsul/Terminator	Kotak/Process	Belah Ketupat/Decision	Panah/arrow
Simbol				
Makna	Mulai/Berakhir	Proses/eksekusi	Pengambilan Keputusan	Arah Proses
Kebijakan	Y : Ya		T : Tidak	
			Hubungan antar symbol yang berbeda halaman	